

Objectifs :

Savoir gérer son centre de formation et utiliser un outil de gestion commerciale, administrative, pédagogique et comptable de la formation professionnelle.
Connaître les évolutions de FormaPro2 et les mettre en production.

Public concerné et prérequis :

Personnes en lien avec la direction ou l'administration d'un organisme de formation

professionnelle.

Avoir été utilisateur de FormaPro v1.

Qualification des intervenants :

Formateur diplômé d'enseignement supérieur, ayant une expérience significative dans le monde de la formation professionnelle.

Moyens pédagogiques et techniques :

- Réalisation d'un questionnaire de positionnement avant l'entrée en formation,
- Méthodes actives adaptées à la formation pour adultes,
- Logiciel FormaPro2,
- Livret pédagogique,
- Salle de cours virtuelle (Microsoft Teams, nécessitant un ordinateur ou tablette équipé de haut-parleurs et d'un micro, et une connexion internet),
- La signature des présences se fera numériquement (nécessite une adresse mail).

La formation est découpée en séquences pédagogiques. Chaque séquence donne lieu à l'envoi de consignes d'application réels sur votre base FormaPro2. A chaque démarrage de module, un jeu de questions / réponses permet de lever les interrogations. Un accompagnement par mail sur formation@ca-dev.fr est prévu pour la réalisation du module 2. Le temps de travail complémentaire est estimé à 40% du temps de la formation.

Durée, effectifs :

9 heures.

12 stagiaires maximum.

Programme :

Développer ses compétences :

- La nouvelle interface,
- Les évolutions et nouveautés de la configuration,

C.A.dev

10 rue de Papetaud 87570 RILHAC RANCON

Tél. 09.82.25.64.31 – contact@ca-dev.fr

SARL au capital de 5000 € – RCS LIMOGES – SIRET 81350172300023 – NAF 7022Z – NDA 74870150287

- La gestion des comptes utilisateurs,
- Le catalogue, les ressources et les archives,
- La page d'accueil,
- Le menu planning,
- Création de A à Z,
- Mise en oeuvre en production.

Détail des modules de formation :

- Module 1 : Comprendre la nouvelle ergonomie, son fonctionnement et les nouveautés.
- Module 2 : Intégrer les nouveautés dans sa propre base v2.
- Module 3 : Utiliser FormaPro2 à son maximum : l'utilisation en production de la v2.

Modalités d'évaluation des acquis :

Formation Action : validation par séquences pédagogiques sur cas concrets et action sur base production FormaPro2.

Sanction visée :

Attestation de formation.

Moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique, mis à disposition du stagiaire :

Tous les rendez-vous seront envoyés par mail avec un lien pour se connecter à la salle de cours virtuelle.

En cas de problème de connexion ou pour toute question technique, vous pouvez joindre notre assistance technique sur formation@ca-dev.fr, ou contacter Jérôme Boulesteix au 09.82.25.64.31 (de 08h00 à 12h00 et de 13h30 à 18h00).

Une hot-line est également ouverte aux mêmes horaires (même mail et numéro de téléphone), pour répondre à vos questions concernant les exercices à réaliser, entre les différents modules de formation.

Délais moyens pour accéder à la formation :

Formations réalisées à la demande : démarrage possible à s+2. Formations inter-centre : 1 démarrage par mois.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Cette formation est réalisée à distance. Modes de communication : visuelle et auditive.

C.A.dev

10 rue de Papetaud 87570 RILHAC RANCON

Tél. 09.82.25.64.31 – contact@ca-dev.fr

SARL au capital de 5000 € – RCS LIMOGES – SIRET 81350172300023 – NAF 7022Z – NDA 74870150287

Taux de réussite à la formation :

Année 2024 : 95% de validation des compétences.

Taux de satisfaction de la formation :

Année 2024 : A chaud : 78%. A froid : 75%.

C.A.dev

10 rue de Papetaud 87570 RILHAC RANCON

Tél. 09.82.25.64.31 – contact@ca-dev.fr

SARL au capital de 5000 € – RCS LIMOGES – SIRET 81350172300023 – NAF 7022Z – NDA 74870150287